

Allgemeine Geschäftsbedingungen

Proof of Concept Lab

Nutzungsvorbehalt

Unsere Infrastruktur bieten wir grundsätzlich allen Veranstaltern an, welche Innovation und Unternehmertum fördern. Sinn und Zweck einer PoC-Lab Nutzung sollte demnach die Durchführung von Aktivitäten sein, die Innovation und Unternehmertum fördern.

Konditionen der Nutzung

Der Nutzer hat die Räumlichkeiten, Infrastruktur und Geräte zweckgemäss und sorgfältig zu gebrauchen. Er nimmt im Rahmen der Benutzung Rücksicht auf die übrigen Nutzer des PoC-Labs und hält sich an die Hausordnung der ZHAW. Der Nutzer ist verpflichtet, allfällige Mängel sofort der ZHAW zu melden. Der Nutzer hat bei der Benutzung der Geräte die Sicherheitsvorkehrungen einzuhalten. Nach dem Gebrauch sind die Geräte sachgemäss zu reinigen. Die Geräte und das Inventar sind Eigentum der ZHAW. Es dürfen keine Gegenstände entfernt oder ausgeliehen werden. Für den Zugang zu den Räumlichkeiten erhält der Nutzer (eine) Leihkarte(n). Der Nutzer verpflichtet sich, den Zugang nur Personen zu gewähren, die in seiner Veranstaltung involviert sind. Weiteren Personen darf das PoC-Lab nur nach Absprache mit der ZHAW zugänglich gemacht werden. Dem Nutzer ist es untersagt, die Räumlichkeiten und Infrastruktur für andere Zwecke zu nutzen.

Annullierungskosten

Bei Annullierung eines definitiv gebuchten Anlasses wird eine Gebühr geltend gemacht, unabhängig vom Grund des Rückzugs:

- ab 14 Tage vor dem Anlass: 25% des Preises
- ab 7 Tagen vor dem Anlass: 50% des Preises
- ab 2 Tagen vor dem Anlass: 100% des Preises

Preise

Die Mehrwertsteuer ist in den Preisen enthalten. Preis Änderungen auf Raum-, Infrastruktur- und Dienstleistungsangeboten bleiben vorbehalten.

Parallelveranstaltungen

Die Infrastruktur und das Konzept des PoC-Labs lassen gleichzeitig laufende, eventuell auch konkurrierende Veranstaltungen, Anlässe und Ausstellungen zu. Der Nutzer nimmt davon Kenntnis.

Vertraulichkeit

Der Nutzer ist dafür verantwortlich, vertrauliche Informationen und Geschäftsgeheimnisse im PoC-Lab so aufzubewahren, dass sie für andere Nutzer nicht einsehbar bzw. zugänglich sind, und die Geheimhaltung selbst sicherzustellen. Die ZHAW übernimmt keine Verpflichtung und Verantwortung, vertrauliche Informationen geheim zu halten.

Anlieferung

Bitte liefern Sie Gegenstände und Materialien erst am Veranstaltungsdatum an. Das PoC-Lab lehnt jede Verantwortung für vorzeitig angelieferte oder eingelagerte Gegenstände und Materialien von Veranstaltern und Dritten ab. Gerne unterstützen wir Sie auf Anfrage in spezielle Situationen

Technik

Die vorhandenen und im Nutzungspreis inbegriffenen technischen Geräte können die Nutzer nach einer kurzen Instruktion selbst bedienen. Ausgenommen sind die 3D-Drucker und der Laser-Cutter. Für diese ist zwingend ein kostenpflichtiger Einführungskurs im Vorfeld der Veranstaltung zu besuchen. Falls Sie einen Techniker beiziehen möchten, empfehlen wir Ihnen gerne einen Spezialisten aus unserem Netzwerk. Die Kosten in der Höhe von CHF 120.- pro Stunde werden Ihnen in Rechnung gestellt. Für die Nutzung von weiterem technischem Equipment beraten wir Sie gerne.

Diverse Hauswartdienste

Wenn Sie Zwischenreinigungen, Umstuhlungen, die Mithilfe bei Auf- und Abbauarbeiten, Einrichtungs- und Ruckbauarbeiten oder weitere Dienstleistungen wünschen, teilen Sie uns dies bitte spätestens 10 Tage vor ihrem Anlass mit. Die Verrechnung erfolgt nach Aufwand zu CHF 60 - pro Stunde.

Entsorgung

Der Nutzer ist verpflichtet, seine Plakate, Flip-chart- und Handnotizen, Werbeartikel Kurs- und Tagungsunterlagen sowie weitere Materialien unmittelbar nach dem Anlass selbst zu entfernen und zu entsorgen.

Haftung

Der Nutzer haftet für die im Zusammenhang mit seiner Nutzung entstehenden Schäden. Die ZHAW übernimmt keine Haftung für Schäden aus der Nutzung der Räumlichkeiten und Infra-struktur und aus der Umsetzung der im PoC-Lab entstandenen Ergebnisse.

Reduzierter Tarif

Anrecht auf einen reduzierten Tarif, 60% Rabatt, haben alle ZHAW Mitarbeitende. Dieser Rabatt kommt automatisch zum Zuge mit einer ZHAW-Kostenstelle oder PSP-Nummer.