

## Informatik-Grundlagen - alle Studienrichtungen

---

### Hard- und Software-Voraussetzungen für das Studium an der ZHAW Wädenswil:

Für Ihr Studium an der ZHAW in Wädenswil sind Sie ab dem ersten Tag auf ein Notebook angewiesen.

#### Hardware

- Aktuelles Windows-Notebook irgendeiner Marke oder irgendein aktuelles Apple MacBook Modell. Ihr Notebook sollte nicht älter als 5 Jahre sein.
- W-LAN unbedingt notwendig

#### Betriebssystem

- Windows 10 oder macOS ab Version 10.14 (Mojave)  
Windows 10 kann ab der ersten Studienwoche **kostenlos** bezogen werden. Für macOS wird das Einrichten einer virtuellen Windows Maschine mit VirtualBox empfohlen.
- Aktuelle Updates sind installiert
- Andere Betriebssysteme (iPadOS, Linux, Chromebook) sind für den Unterricht ungeeignet und werden nicht unterstützt

#### Empfehlenswert

- Maus
- 32 GB USB-Speicher-Stick
- Notebook: 16 GB RAM, 500 GB SSD

#### Software

- MS Defender (in Windows 10 eingebaut)
- Zusätzliche Security Packs und Firewalls sind unnötig, meist sogar hinderlich
- Microsoft Office Professional 365  
Die Office-Software kann während des Studiums ab der ersten Studienwoche **kostenlos** bezogen werden.

### Notebook einrichten an der ZHAW in Wädenswil

In der ersten Unterrichtswoche (Startwoche) richten Sie Ihr Notebook selbständig mit Unterstützung von Informatik-Fachleuten ZHAW-tauglich ein. Dazu gehören der Zugang zum W-LAN der ZHAW Wädenswil, die Konfiguration der Computer-Sicherheit bezüglich Viren, Ihr ZHAW-eMail-Konto, der Zugang zur eLearning-Plattform der ZHAW sowie der Bezug und die Installation der Office-Software.

## Vorausgesetztes Basis-Wissen und –Können

	<b>Sie können</b>
<b>Betriebssystem Windows oder macOS</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• mit Tastatur und Maus /Touchpad Programme und Fenster öffnen, verschieben, vergrössern, verkleinern, anordnen, schliessen und beenden</li><li>• mit dem Explorer (Windows) / Finder (macOS) Ordner und Dateien anlegen, kopieren, verschieben, löschen, umbenennen, suchen und wieder finden</li><li>• mit dem Browser eine WebSite öffnen, betrachten, darin navigieren, sie aktualisieren, den Links folgen</li><li>• aus dem Internet Inhalte auf Ihren lokalen Rechner kopieren, Dateien herunterladen</li><li>• Programme installieren</li></ul>
<b>Textverarbeitung MS Word</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• neue Dokumente erstellen, benennen und speichern, bestehende Dokumente öffnen und bearbeiten</li><li>• Text eingeben und formatieren</li><li>• Text ausschneiden, kopieren und einfügen</li><li>• Absätze formatieren</li><li>• Seite einrichten und Dokument drucken</li><li>• Texte suchen und ersetzen</li><li>• unsichtbare Zeichen (¶) ein- und ausschalten</li></ul>
<b>Tabellenkalkulation MS Excel</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• neue Arbeitsmappen erstellen, benennen und speichern, bestehende Arbeitsmappen öffnen und bearbeiten</li><li>• Arbeitsblätter einfügen, benennen und löschen</li><li>• Zellen mit Texten, Zahlen, Datums- und Zeitwerten bearbeiten und formatieren</li><li>• Zellen und Zellbereiche ausschneiden, kopieren und einfügen</li><li>• Formeln mit den Grundrechenoperationen eingeben</li><li>• Formeln mit Prozentrechnungen anwenden</li><li>• absolute und relative Zellbezüge unterscheiden und einsetzen</li></ul>
<b>Empfehlenswert</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Zehnfingersystem (Gratis-Software und Lernprogramme finden Sie im Internet)</li><li>• Internet-Anschluss zu Hause</li></ul>