



Spielregeln für studentisches Arbeiten und Lernen ausserhalb der regulären Öffnungszeiten

Die Unterrichtszimmer und Arbeitsbereiche im RA stehen den Studierenden des Dept. LSFM auch ausserhalb der offiziellen Gebäudeöffnungszeiten für studentisches Arbeiten von Montag bis Samstag 17:00 - 24:00 Uhr zur Verfügung.

Im Gebäude RS stehen die Arbeitsbereiche von Montag bis Sonntag von 17:00 – 24:00 Uhr zur Verfügung.

Für einen reibungslosen Ablauf ist es wichtig, dass folgende Punkte berücksichtigt werden:

Zutritt:

Wochentags zwischen 17:00 – 24:00 Uhr sowie an Samstagen und Sonntagen 07:00 -24:00 Uhr wird für den Zutritt ins Gebäude RA und RS die CampusCard benötigt. Der Zutritt ausserhalb der Öffnungszeiten ist nur für Studierende und Mitarbeitende des Dept. LSFM möglich, bitte keine Fremdpersonen in das Gebäude lassen.

Sauberkeit:

Die Unterrichtszimmer werden am nächsten Morgen wieder für den Unterricht benötigt. Bitte die Räume so verlassen, wie sie angetroffen wurden und folgende Punkte beachten (es findet keine Reinigung am Morgen statt!)

- Abfall entsorgen
- Bestuhlung wiederherstellen
- Beschädigungen umgehend melden (weih@zhaw.ch und frth@zhaw.ch)

Lärm/Aufenthalt im Freien:

Im 4. Obergeschoss des RA befinden sich Wohnungen. Bitte Rücksicht nehmen auf die Nachbarn.

- Kein Lärm ausserhalb des Gebäudes
- Türen und Fenster geschlossen halten
- Keine Partys im RA

Parkieren

Das Gebäude RA befindet sich wenige Gehminuten vom Bahnhof Wädenswil entfernt. Grundsätzlich wird die Anreise mit dem ÖV empfohlen.

Die Parkplätze in der Garage RA stehen den Studierenden während den Arbeitszeiten nicht zur Verfügung. Ab 18:30 Uhr sind die Parkplätze kostenpflichtig.

In unmittelbarer Nähe vom Gebäude RS stehen kostenpflichtige Parkplätze zur Verfügung.

Sicherheit:

Der Aufenthalt im Gebäude ausserhalb der regulären Öffnungszeiten geschieht auf eigene Verantwortung. Bei Notfällen (Sanität, Brand usw.) wenden Sie sich bitte an folgende Stelle:

Notfallzentrale ZHAW (058 934 70 70)

Bei Fragen wenden Sie sich bitte an Peter Weissenbach (weih@zhaw.ch) oder Nadine Fritschi (frth@zhaw.ch)

Stand 25.11.2020