



## Soziale Arbeit

### Merkblatt

### Online-Anmeldung für den Masterstudiengang

#### Formale Zulassungsvoraussetzungen

Zum Zeitpunkt der Anmeldung für den Masterstudiengang in Sozialer Arbeit müssen Sie folgende Voraussetzungen erfüllen:

- Bachelor oder FH-Diplom in Sozialer Arbeit oder einer benachbarten Disziplin
- 1500 Stunden Berufserfahrung im Bereich der Sozialen Arbeit. Bei Studienbeginn müssen Sie 800 Stunden vorweisen, die restlichen 700 Stunden können Sie bis Beginn des dritten Studiensemesters abschliessen
- Wenn Sie einen Bachelorabschluss oder ein FH-Diplom in Sozialer Arbeit mit einer Note unter 5.0 vorweisen, laden wir Sie zu einem Prüfungsgespräch ein
- Wenn Sie einen Bachelorabschluss in einer benachbarten Disziplin vorweisen, laden wir Sie zu einem Prüfungsgespräch ein.

#### Online-Anmeldung vorbereiten

Halten Sie für die Anmeldung die folgenden Informationen und Unterlagen in elektronischer Form bereit:

- CH-Sozialversicherungsnummer (756...). Falls Sie in der Schweiz wohnen oder arbeiten, finden Sie diese auf Ihrem AHV-Ausweis oder auf Ihrer CH-Krankenkassenkarte.
- CH-Matrikelnummer: Falls Sie bereits an einer Schweizer Hochschule immatrikuliert sind oder waren, finden Sie diese auf Ihrem Studienberechtigungsausweis (gelbe Klebeetikette)
- Passfoto/Porträtfoto für ZHAW-Legitimationsausweis als JPG (muss bei der Erstregistrierung zwingend hochgeladen werden)
- ID, Pass oder Ausländerausweis (muss bei der Erstregistrierung zwingend hochgeladen werden)
- CH-Exmatrikulationsbescheinigung: Falls Sie bereits an einer Schweizer Hochschule immatrikuliert waren
- Studienberechtigungsausweis inkl. Notenblätter (Berufs-/Fachmaturitätszeugnis, gymnasiales Maturitätszeugnis, Abitur, Diplom Höhere Fachschule etc.)
- Bachelor-Diplom (inklusive Datenabschrift mit Gesamtnotendurchschnitt)
- Lebenslauf
- Motivationsschreiben (Beschreiben Sie, warum Sie sich für das Masterstudium entschieden haben und reflektieren Sie dabei ihren bisherigen beruflichen Werdegang)
- Falls Bachelorabschluss in benachbarter Disziplin: Übersicht Praxiserfahrung in tabellarischer Aufzählung (Vorlage; inkl. Arbeitszeugnisse)
- Falls nicht Deutsche Muttersprache: Nachweis ausreichender Deutschkenntnisse (C2, Zentrale Oberstufenprüfung ZOP, Kleines Deutsches Sprachdiplom KDS)

Sobald Sie alle Dokumente vorbereitet haben, gelangen Sie über den Button «Los geht's» zum Online-Anmeldeportal der ZHAW.



## Hinweise zur Online-Anmeldung

- Die Anmeldung muss nicht zwingend auf einmal ausgefüllt werden, sondern kann gespeichert und zu einem beliebigen **Zeitpunkt** fortgesetzt werden.
- Sämtliche **Gebühren** werden über das Online-Anmeldeportal verrechnet. Dazu benötigen Sie eine **Kreditkarte oder Postfinance Karte**.
- Nachdem die Anmeldung definitiv abgeschickt und die Anmeldegebühr beglichen wurde, können Sie mit den Zugangsdaten Ihren **Anmeldungs-Status** einsehen und allenfalls Dokumente ergänzen.
- Sollten Sie **Fragen** haben, stehen wir Ihnen gerne per Mail ([master.sozialerarbeit@zhaw.ch](mailto:master.sozialerarbeit@zhaw.ch)) oder telefonisch (+41 58 934 88 62) zur Verfügung.

## Die Online-Anmeldung in wenigen Schritten

### Schritt 1: Account erstellen / Login Anmeldeportal

Erstellen Sie eine Switch edu-ID indem Sie auf «Konto erstellen» klicken. Melden Sie sich mit diesem Konto an, bei dem ersten Login müssen Sie Ihre Personalien hinterlegen.

Online Anmeldung

Für die Anmeldung bei der ZHAW müssen Sie zunächst eine SWITCH edu-ID erstellen. Verwenden Sie keine Schul- oder Hochschul-E-Mailadresse für die Anmeldung.

#### SWITCH edu-ID Konto erstellen

Bitte füllen Sie dieses Formular aus, um ein neues SWITCH edu-ID Konto anzulegen.

Vorname	<input type="text" value="Martina"/>	Name Name zu em vorzut
Familienname	<input type="text" value="Muster"/>	
E-Mail-Adresse	<input type="text" value="martina.muster@beispiel.ch"/>	
Passwort	<input type="password" value="••••••••"/>	<input type="checkbox"/>
	<small>■■■■ Das Passwort ist sicher</small>	
Passwort bestätigen	<input type="password" value="••••••••"/>	<input type="checkbox"/>
Bitte tippen Sie:		<input type="text" value="iTShE"/> <input type="button" value="↺"/>
<input checked="" type="checkbox"/> Ich verstehe und akzeptiere die <a href="#">Nutzungsbedingungen</a> zur Erstellung und Verwendung eines SWITCH edu-ID Kontos. Die Nutzungsbedingungen werden Ihnen auch per E-Mail zugesandt, sobald Ihr Benutzerkonto erfolgreich angelegt wurde. Bei der ersten Anmeldung mit meiner edu-ID werden die oben eingegeben Daten (ausser Passwort und CAPTCHA) zu Zwecken der Hochschuladministration an die ZHAW gesendet.		
<input type="button" value="Benutzerkonto erstellen"/>		

### Schritt 2: Neue Anmeldung erfassen / bestehende Anmeldung bearbeiten

Im Bereich **Anmeldung Studiengang** können Sie den gewünschten Studiengang wählen oder die bereits bestehenden Anmeldungen einsehen bzw. bearbeiten.

Mit **«Anmeldung hinzufügen»** öffnet sich ein neues Fenster mit der Auswahl der Studiengänge an der ZHAW. Hier wählen Sie den Studiengang *Masterstudiengang in Sozialer Arbeit* entweder über das Suchfeld oder in der Liste aus. Die Auswahl können Sie über «Anmelden» bestätigen und mit der Erfassung der benötigten Daten starten.

**Anmeldung: Masterstudiengang in Sozialer Arbeit**

Anmeldung Zulassung Immatrikulation

Daten eingeben Anmeldung abschliessen Anmeldung prüfen Zulassung prüfen Personalienblatt ausfüllen Personalienblatt prüfen Semestergebühren bezahlen Immatrikulation prüfen Immatrikulation

**Bitte bezahlen Sie die Anmeldegebühr (CHF 100). Nach erfolgter Bezahlung sind Sie verbindlich angemeldet und können dieses Fenster schliessen.**

**Abschluss der Anmeldung und Bezahlung**

Nach erfolgreicher Bezahlung sind Sie verbindlich angemeldet.

Bei einer Fehlermeldung oder beim Fehlschlagen der Bezahlung wenden Sie sich bitte an KONTAKT DEPARTEMENT

Einschreibung zum Aufnahmeverfahren	100.00
-------------------------------------	--------

Es fallen keine Kosten an.

**Anmeldung senden**

### Schritt 3: Eingeben der Daten/ Anmeldung am Studiengang

Bitte beantworten Sie die Fragen wahrheitsgemäss und vollständig. Laden Sie die erforderlichen Dokumente hoch und schliessen Sie am Ende mit «Weiter zur Bezahlung» ab. Die Anmeldung wird erst nach erfolgreicher Zahlung der Anmeldegebühr bearbeitet.

Wählen Sie bitte Ihre **Startpriorität** aus und geben Sie uns eine zweite Priorität an, sollten die Studienplätze innerhalb der ersten bereits vergeben sein. Die Geplante **Ausbildungsform** wird für die statistische Auswertung des Bundes benötigt, kann jedoch im Studienverlauf in jedem Semester gewechselt werden.

#### Anmeldung am Studiengang

Bitte wählen Sie Ihre Startprioritäten aus

1. Priorität \*

2. Priorität \*

Bitte wählen Sie die von Ihnen geplante Ausbildungsform aus. Ein Wechsel während des Studiums ist jederzeit möglich.

Geplante Ausbildungsform \*

### Schritt 4: Bisherige Hochschulbildung

Um für das Masterstudium in Sozialer Arbeit zugelassen zu werden ist ein erfolgreicher Abschluss, in der Regel ein **Bachelordiplom** in Sozialer Arbeit, eine Zulassungsvoraussetzung. Bitte tragen Sie die entsprechenden Angaben Ihres Abschlusses in diesem Bereich ein. Die Unterlagen werden bei Schritt 7 hochgeladen.



Daten eingeben Anmeldung abschliessen Anmeldung prüfen Zulassung prüfen Personalienblatt ausfüllen Personalienblatt prüfen Semestergebühren bezahlen Immatrikulation prüfen Immatrikulation

#### Bisherige Hochschulbildung

Für das Masterstudium ist ein erfolgreicher Abschluss, in der Regel ein Bachelordiplom in Sozialer Arbeit oder einer verwandten Disziplin, eine der Zulassungsvoraussetzungen. Bitte tragen Sie dazu die Angaben ein.

Abschluss *	Bachelor
Disziplin *	Soziale Arbeit
Hochschultyp wählen *	ZHAW
Name der Hochschule	ZHAW Departement S
Ort/Kanton	Zürich ZH
Land	Schweiz
Haben Sie das Studium bereits abgeschlossen?	<input checked="" type="radio"/> Ja <input type="radio"/> Nein
Abschlussjahr *	2016
Sind Sie oder waren Sie bei uns an der ZHAW im Bachelorstudium Soziale Arbeit immatrikuliert?	<input checked="" type="radio"/> Ja <input type="radio"/> Nein
Falls Sie schon einmal in einem Masterstudiengang eingeschrieben waren, tragen Sie bitte die entsprechenden Angaben ein. Sollten Sie mehrere Studiengänge begonnen haben, erfassen Sie bitte zuerst das abgeschlossene Studium (falls zutreffend).	
Immatrikulation (Master) *	<input checked="" type="radio"/> Ja <input type="radio"/> Nein

### Schritt 5: Schulbildung Sekundarstufe II

Um Ihr Studiendossier gemäss den vorgegebenen Kriterien ergänzen zu können benötigen wir Angaben zu Ihrem **Abschluss auf Sekundarstufe II**, der Sie für das Hochschulstudium qualifiziert. Bitte tragen Sie die entsprechenden Daten ein und laden Sie das PDF direkt in diesem Bereich hoch. Beachten Sie, dass Sie nur ein PDF und keine JPG-Datei hochladen können.

#### Schulbildung Sekundarstufe II

Welche Ausbildung auf Sekundarstufe II haben Sie abgeschlossen?

Studienberechtigungsausweis	Berufsmaturität
Art	nach Lehrabschluss
Richtung	Gesundheit und Soziales
Studienberechtigungsausweis	PDF-Datei hochladen

Wo haben Sie bei Erwerb des Studienberechtigungsausweises gewohnt ?

PLZ, Ort / Land \*

8037 Zürich / Schweiz

Haben Sie ab dem 4. Schuljahr Ihre Ausbildung in einem deutschsprachigen Bildungssystem erworben und abgeschlossen?

Ja  Nein

### Schritt 6: Weitere Zulassungsvoraussetzungen

Bitte teilen Sie uns das Datum mit, an dem Sie an einer **Informationsveranstaltung** zum Master in Sozialer Arbeit der ZHAW teilgenommen oder eine **Studienberatung** wahrgenommen haben.

### Schritt 7: Erforderliche Unterlagen

Bitte laden Sie die aufgeführten Dokumente **online** hoch. Bei zweiseitigen Dokumenten bitte **Vorder- und Rückseite** hochladen. Pro Feld können mehrere Dokumente hochgeladen werden.

Bitte Zusatzkommentare im Informationsfeld beachten.

**Erforderliche Unterlagen**

Bitte laden Sie die Scans der untenstehenden Dateien hoch. Bei zweiseitigen Dokumenten bitte **Vorder- und Rückseite** hochladen.

Passfoto    **Bild hochladen**

Diplom Hochschulbildung   **PDF-Datei hochladen**

Datenabschrift Hochschulbildung   **PDF-Datei hochladen**

Lebenslauf  **PDF-Datei hochladen**

Motivationsschreiben   **PDF-Datei hochladen**

Arbeitszeugnis/se  **PDF-Datei hochladen**

Weitere Unterlagen (Bestätigungen von Engagements im ausserberuflichen Bereich, Weiterbildungszertifikate, Sprachdiplome o.Ä.)  **PDF-Datei hochladen**

## Schritt 8: Rechtliche Hinweise und Beratung

Bitte lesen Sie die **rechtlichen Hinweise**, die im Anmelde-Portal verlinkt sind. Diese sind im Falle einer Immatrikulation für alle Studierenden der ZHAW rechtsbindend.

Sollten Sie eine **Beeinträchtigung** haben, die sich auf das Studium auswirkt, so können Sie hier vertraulich entsprechende Angaben machen.

**Rechtliche Hinweise und Beratung**

Bitte lesen Sie die [rechtlichen Hinweise](#). Diese sind im Falle einer Immatrikulation für alle Studierenden der ZHAW rechtsbindend.

Bitte bestätigen Sie, dass Sie die rechtlichen Hinweise gelesen haben.

Bestätigung \* 

Leben Sie mit einer Behinderung (Seh-, Hör- oder Mobilitätsbehinderung, Autismus-Spektrum-Störung, Dyslexie, psychischen Problemen o.ä.) oder einer chronischen Krankheit? Ihre Angabe wird streng vertraulich behandelt und ermöglicht der [Stabsstelle Diversity](#), Sie frühzeitig bei Ihrem hindernisfreien Studium ([Nachteilsausgleich](#), Hilfsmittel o.ä.) zu unterstützen. Bei Fragen zu unseren Unterstützungsangeboten können Sie sich auch jederzeit an die Stabsstelle Diversity wenden, [diversity@zhaw.ch](mailto:diversity@zhaw.ch)

Sollten Sie bedingt durch eine Behinderung oder chronische Krankheit bereits einen Nachteilsausgleich für die Eignungsprüfung benötigen, nehmen Sie bitte frühzeitig Kontakt mit der Stabsstelle Diversity auf: [Barrierefrei@zhaw.ch](mailto:Barrierefrei@zhaw.ch)

Bitte wählen Sie eine Antwort. \*

Nein 

## Schritt 9: Weiter zur Bezahlung/ Anmeldung abschicken

Wenn Sie alle Dokumente hochgeladen haben und sämtliche Fragen beantwortet haben, klicken Sie auf «Weiter zur Bezahlung». Sie werden automatisch zur Bezahlung der **Anmeldegebühr** von CHF 100.00 weitergeführt, die Sie mit Kreditkarte oder mit Postfinance bezahlen müssen.

Ihre Anmeldung befindet sich nun in der Prüfung. Sie können den aktuellen Status jederzeit über das Portal einsehen. Sobald die **Zulassung geprüft** wurde, erhalten Sie von uns eine Nachricht per E-Mail über den entsprechenden Zulassungsentscheid, den wir Ihnen danach ebenfalls im Online-Anmeldeportal zum elektronischen Download zur Verfügung stellen.